

NACIONALINĖS M.K.ČIURLIONIO MENŲ MOKYKLOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VALANDŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos neformaliojo švietimo (toliau –NŠ) valandų skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokykloje organizuojamos NŠ veiklos valandų skyrimo tvarką.

2. Šio aprašo nuostatos taikomos tiek, kiek šios tvarkos nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai arba kiti teisės aktai.

3. Už Aprašo nuostatų įgyvendinimą atsako Mokyklos direktorius, o už šių nuostatų laikymąsi – direktoriaus pavaduotojai.

II. NEFORMALIAJAM ŠVIETIMUI SKIRTŲ VALANDŲ NAUDOJIMO SĄLYGOS

4. NŠ valandos gali būti skiriamos mokinių asmeninių, socialinių-pilietinių, komunikavimo, kultūrinių bei kūrybiškumo kompetencijų ugdymui bei tobulinimui, taip pat specifinių meninių poreikių plėtojimui bei kitai meninei raiškai tenkinti, integruojant į specializuotos krypties meninio ugdymo dalykų mokymą.

5. NŠ valandos negali būti skiriamos meno šakos dalykui ugdymo plane numatytų valandų didinimui.

6. Mokytojas privalo dirbti pagal patvirtintą NŠ valandų tvarkaraštį.

7. Skirtos NŠ valandos turi būti fiksuojamos e-dienyne.

8. Mokiniam, vėliau įstojusiems į Mokyklą, nesimokiusiems tam tikrų specializuotos krypties meninių dalykų disciplinų, NŠ valandos neskiriamos, tačiau gali būti skiriamos išlyginamojo kurso valandos pagal ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų valandų tvarkos aprašą.

III. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VALANDŲ SKYRIMO TVARKA

9. NŠ valandos skiriamos nuo spalio 1d. iki ugdymo proceso pabaigos.

9.1. Skiriant NŠ valandas privaloma:

9.1.1. Užpildytą prašymo formą (mokiniam iki 14 metų pildo tėvai/globėjai) pateikti skyriaus pavaduotojui iki rugsėjo 20d.

9.2. Gauti prašymai yra svarstomi Mokyklos metodinių grupių pirmininkų posėdžiuose:

9.2.1.svarstymo metu yra analizuojamas mokinių mokymasis, pažangumo situacijos, taip pat tinkamumas pasirinktai NŠ veiklai;

9.2.2. teikiamos teigiamos ar neigiamos rekomendacijos; rekomenduojama papildomų užsiėmimų skyrimo trukmė -ne trumpiau kaip 1 mėnesį.

9.3. Tenkinamus prašymus tvirtina direktorius .

10. Mokiniai be pateisinamos priežasties nelankantys grupinių NŠ užsiėmimų yra išbraukiami iš grupės sąrašų, o nelankantiems individualių NŠ užsiėmimų – valandų skyrimas stabdomas, kol bus priimtas tolesnis sprendimas.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Prašymai tenkinami atsižvelgus į mokyklos finansines galimybes.

12. Nepatenkinus prašymo, informacija apie sprendimą pateikiama per elektroninį dienyną.

13. Mokyklos direktorius, mokytojai, klasių vadovai ir mokiniai turi teisę siūlyti, pildyti ir tobulinti šį Aprašą.

14. NŠ valandų skyrimo tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos intranete/internetinėje svetainėje.
